

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
МБОУ «Голубинская СОШ»
Протокол от 18.08. 2022г. № 12



**Положение
о структурном подразделении «Детский сад»
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Голубинская средняя общеобразовательная школа»
с.Голубино Новооскольского района Белгородской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями на 21 января 2019 г., Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. N 236, с изменениями и дополнениями), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности

для человека факторов среды обитания», и Уставом образовательного учреждения.

1.2. Детский сад как структурное подразделение образовательного учреждения не является юридическим лицом: не имеет Устава, лицевого и другого счетов в банковских учреждениях, самостоятельного баланса, печати установленного образца, штампа, бланков со своим наименованием.

1.3. На Детский сад распространяется положения Устава Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор и иные локальные нормативные акты Учреждения.

1.4. Детский сад обеспечивают получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1,5 лет до прекращения образовательных отношений.

1.5. Содержание дошкольного образования определяется основной образовательной программой дошкольного образования, которая разрабатывается Учреждением самостоятельно на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования и ФГОС дошкольного образования.

1.6. В детском саду не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических организаций.

2. Цели и задачи структурного подразделения

2.1. Детский сад создан с целью разностороннего развития детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

2.2. Исходя из цели деятельности, детский сад решает следующие основные задачи:

- 1) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- 2) обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе с ограниченными возможностями здоровья);
- 3) обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- 4) создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- 5) объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

- б) формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- 7) обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- 8) формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- 9) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

3. Организация деятельности структурного подразделения

3.1. Основной структурной единицей Детского сада является группа воспитанников дошкольного возраста (далее – группа).

3.2. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов.

3.3. В Детском саду функционируют группы общеразвивающей направленности.

3.4. Режим работы Детского сада:

-5 дневная рабочая неделя;

-выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни;

-ежедневный график работы Учреждения: с 07.00 до 17.30 – все возрастные группы.

3.5. Образовательная деятельность в Детском саду осуществляется в соответствии с санитарными нормами и правилами и образовательной программой Детского сада:

-продолжительность учебного года – с 01 сентября по 31 мая;

-летний оздоровительный период – с 01 июня по 31 августа.

3.6. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 09.00 часов.

3.7. Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная учебная неделя.

3.8. Расписание непосредственно образовательной деятельности составляется в строгом соответствии с СанПиН.

Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной организованной образовательной деятельности не должна превышать 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

Продолжительность непрерывной организованной образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

3.9. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на организованную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами организованной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться не более 25-30 минут в день. В середине непрерывной образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

3.10. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводиться не менее 3-4 часов.

3.11. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12 - 12,5 часа, из которых 2 - 2,5 часа отводится на дневной сон в зависимости от возраста детей. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже минус 15° С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

3.12. В детском саду образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3.13. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в образовательной организации осуществляется в группах.

3.14. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по соответствующим нормам.

Воспитанники Детского сада обеспечиваются питанием в соответствии с их режимом пребывания в детском саду:

08.30 – 09.00 – завтрак;

10.00 – 10.10 – второй завтрак (фрукты, натуральный сок);

12.00 – 13.00 – обед;

15.15 – 15.40 – полдник.

4.Порядок комплектования Детского сада

4.1. В Детский сад принимаются дети в возрасте от 1,5 лет до 7 лет.

4.2. Количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – для групп раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 метра квадратного на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) – не менее 2,0 метра квадратного на одного ребенка, фактически находящегося в группе.

4.3. Прием в Детский сад осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

4.4. Прием в Детский сад осуществляется в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

4.5. Прием детей в Детский сад оформляется приказом директора Учреждения.

4.6. На каждого ребенка в Детском саду формируется личное дело.

5. Управление структурным подразделением

5.1. Управление структурным подразделением осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом Учреждения и настоящим положением.

5.2. Общее руководство Детским садом осуществляет директор Учреждения.

5.3. Контроль за деятельностью детского сада, а также ответственность за ведение документации, за управление инфраструктурой возлагается на директора Учреждения.

6. Взаимоотношения между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников

6.1. Взаимоотношения между Детским садом и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра и ухода детей, длительность пребывания ребенка в Детском саду, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Детском саду.

6.2. Размер родительской платы за содержание ребенка в Детском саду устанавливается Учредителем образовательного учреждения.

6.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Детский сад, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в Детском саду, находящимся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка, не менее 50% размера такой платы на второго ребенка, не менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в Детском саду устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в Детском саду.

6.4. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной

интоксикацией, обучающимися в Детском саду, родительская плата не взимается.

6.5. При приеме детей в Детский сад родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

6.6. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования;
- дать ребенку дошкольное образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей), вправе на любом этапе обучения продолжить образование в учреждении;
- знакомиться с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- защищать права и интересы детей;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- принимать участие в управлении учреждением в форме, определяемой Уставом и соответствующими локальными нормативными актами учреждения;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.7. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать Устав учреждения, правила внутреннего распорядка учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между учреждением и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство воспитанников и работников Детского сада;
- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;
- обеспечивать своевременное прибытие ребенка в Детский сад, не допускать необоснованных прогулов;
- следить за здоровьем и внешним видом ребенка;
- обеспечивать ребенка всем необходимым для посещения Детского сада (спортивная форма, сменная обувь и др.);
- соблюдать пропускной режим, установленный в Детском саду;
- поддерживать контакт с воспитателем, посещать родительские собрания.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение установленных обязанностей родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.